

**План мероприятий по повышению доступности и качества условий оказания услуг
ГАУЗ СО «Алапаевская ГБ» в 2023 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1.	На сайте больницы создать раздел «Часто задаваемые вопросы». Создание страницы «Информация о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг и их функционирование» с возможностями оценки получателя услуги: по телефону, с помощью электронной почты, с помощью электронных сервисов.	январь	Специалист по связям с общественностью
2.	На сайте МО своевременно вносить изменения (обновления) в информацию в раздел «Сведения о медицинских работниках»	Постоянно	Начальник отдела кадров
3.	Размещение на сайте МО информации с результатами независимой оценки качества предоставления услуг	Ежеквартально до 5 числа месяца следующего за отчетным	Врач-методист
4.	Своевременно вносить изменения на сайте больницы сведений о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных услуг	Постоянно	Заведующий поликлиникой
5.	Проведение ежедневного мониторинга расписания в амбулаторно-поликлинических структурных подразделениях.	Постоянно	Заведующий поликлиникой, заведующий детским поликлиническим отделением, заведующий женской консультацией, заведующий ОМО
6.	Информирование населения о порядке записи на прием к врачу всеми удобными для пациента способами (по телефону, в регистратуре лично, с использованием сети интернет, в электронном виде удаленным доступом, через портал Госуслуг)	Ежегодно	Администраторы регистратур амбулаторно-поликлинических подразделений МО Специалист по связям с общественностью
7.	Проведения разъяснительной работы среди населения о возможностях использования сайта медицинской организации, портала государственных услуг для	Постоянно	Администраторы регистратур амбулаторно-поликлинических подразделений МО

	записи на прием к врачам	2	
8.	Осуществлять контроль за соответствием времени приема врача, времени указанному при записи пациента на прием	Постоянно	Заведующий поликлиникой, заведующий детским поликлиническим отделением, заведующий женской консультацией,
9.	Создание комфортных зон пребывания пациентов, при реализации мероприятий в рамках внедрения новой модели медицинской организации	Постоянно	Заведующий поликлиникой, заведующий детским поликлиническим отделением, заведующий женской консультацией, начальник хозяйственной службы, заведующий ОМО
10.	Продолжать работу по совершенствованию безбарьерной среды для инвалидов и маломобильных граждан при проведении ремонтов	Постоянно	Начальник хозяйственной службы
11.	Проведение учеб с сотрудниками по вопросу о ценностях и правилах поведения на рабочем месте, правилах общения с получателями медицинских услуг	Не менее 1 раза в год	Заведующие отделениями, старшие медицинские сестры отделений
12.	Повышение квалификации медицинских работников в системе НМО по проблеме этики и деонтологии.	1 раз в год	Заведующий ОМО Начальник отдела кадров
13.	Административный контроль по соблюдению этических норм и правил сотрудниками больницы. Разбор жалоб и обращений пациентов	Постоянно, проведение заседаний ВК по мере необходимости	Заместитель главного врача по медицинской части, руководители структурных подразделений
14.	Проведение анкетирования среди получателей услуг по вопросу удовлетворенности условиями и качеством предоставляемых услуг, в том числе на сайте МО (не менее 600 за календарный год по МО).	Ежеквартально	Врач методист, Заведующие отделениями, старшие медицинские сестры отделений
15.	Своевременное информирование через СМИ общественности о деятельности больницы и её достижениях для повышения имиджа МО.	Постоянно	Заведующий организационно-методическим отделом, Специалист по связям с общественностью
16.	Прием на работу выпускников УГМУ, завершивших целевое обучение	Август, сентябрь	Начальник отдела кадров

17.	Размещение информации о вакансиях (на официальном сайте МО, в Центре занятости населения, на портале «Работа в России»).	³ По мере необходимости	Начальник отдела кадров
18.	Мониторинг удовлетворенности условиями оказания услуг, активное использование данных независимой оценки оказания услуг с целью контроля деятельности подразделений	В течение года постоянно	Заведующие структурными подразделениями больниц